

(一社) 愛知県トラック協会 会長 殿

住所

会社名

代表者名 印

※会社印 (丸印・角印の何れか)

ドライブレコーダー導入助成金 交付申請書

標記助成金の交付について、下記のとおり関係書類を添えて申請します。
申請時の愛知県内に使用の本拠を置く事業用貨物自動車数 (被牽引除く) は、 両です。
また、申請に当たり、以下のことを誓約又は同意します。

- ・助成対象機器は、導入一覧 (様式 2) に記載の事業用自動車へ装着が完了しています。
- ・助成対象機器を導入後 1 年が経過するまでの間は、予め愛知県トラック協会の上承を得た場合を除き、譲渡、交換、破棄、他用途への転用又は担保の用に供する等いかなる処分もしません。
- ・申請直近の会費の納入が完了しています。
- ・申請内容に虚偽及び不正はありません。申請後に虚偽及び不正が判明した場合、申請の取下げ、助成金の返還及び愛知県トラック協会が行う措置に対して異議等の申し立ては一切行いません。
- ・愛知県トラック協会から本申請に関して報告を求められたときは、誠意をもって対応します。
- ・今後、本申請に係る助成金立入調査の対象となった際、正当な理由がなく拒み、妨げ、又は忌避しないことを制約します。

記

1. 申請内容

(一社) 愛知県トラック協会	申請件数 件	申請金額 (※) 円
----------------	-----------	---------------

(※) 捨印修正不可

2. 添付書類

- (1) ドライブレコーダー導入一覧 (様式 2)
- (2) 助成対象経費に係る請求書の写し ※型式、個数、単価が明記
- (3) 助成対象経費に係る領収書の写し ※型式、台数、単価が明記
- (4) 機器を装着した事業用自動車の自動車検査証記録事項の写し ※有効期限注意
- (5) 入金口座登録書 (既に提出済みの場合は不要、登録内容が不明の場合は提出)

3. 本申請の担当者名・連絡先

会社名(代理申請者は社名記入) □会員事業者 □代理申請者	担当者名	TEL : FAX :	— —
	Mail :		