

様式 1

捺印

通番 (事務局使用欄)

令和 年 月 日

(一社) 愛知県トラック協会 会長 殿

(公社) 全ト協 トラック協会 会長 殿

住所

会社名

代表者名

印

※会社印（丸印・角印の何れか）

貨物自動車運転免許取得支援助成金 交付申請書

標記助成金の交付について、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

また、申請に当たり、以下のことを誓約又は同意します。

- ・取得一覧（様式 2）に記載の従業員等は、愛知県内の営業所において事業用自動車の運転者として選任しています。
- ・交付申請金額の対象経費は、自社が費用を負担しており、従業員等が負担した費用は含まれておりません。
- ・従業員等が免許取得又は特例教習を受講後、1年以内に退職（出向解除等含む）した場合、交付された助成金を返還します。
- ・申請直前の会費の納入が完了しています。
- ・申請内容に虚偽及び不正はありません。申請後に虚偽及び不正が判明した場合、申請の取下げ、助成金の返還及び愛知県トラック協会が行う措置に対して異議等の申し立ては一切行いません。
- ・愛知県トラック協会から本申請に関する報告を求められたときは、誠意をもって対応します。
- ・今後、本申請に係る助成金立入調査の対象となった際、正当な理由がなく拒み、妨げ、又は忌避しないことを制約します。

記

1. 申請内容

(一社) 愛知県トラック協会	申請件数 件	申請金額（※） 円
(公社) 全日本トラック協会	申請件数 件	申請金額（※） 円

※申請金額は、捺印修正不可

2. 添付書類

- (1) 貨物自動車運転免許取得一覧（様式 2）
 - (2) 助成対象種別に応じて次の何れかの書類
 - ア 免許：卒業証明書（様式 3）及び新たに取得した免許情報が分かる書類（運転免許証の写し
若しくはマイナ免許証読み取りアプリ等で出力した免許情報の写し）
 - イ 特例教習：修了証明書（様式 4）
 - (3) 雇用形態に応じて次の何れかの書類
 - ア（非）正規雇用：雇用保険被保険者資格取得等確認通知書の写し
 - イ 法人役員で雇用保険被保険者でない者：履歴事項全部証明書の写し
 - ウ 法人役員で雇用保険被保険者である者：雇用保険被保険者資格取得等確認通知書の写し
 - エ 出向：出向契約書の写し ※氏名及び期間が明示
 - (4) 入金口座登録書（既に提出済みの場合は不要、登録内容が不明の場合は提出）
- ★若年ドライバー確保のための運転免許取得支援助成 申請書 [全ト協助成を申請する場合に添付]

3. 本申請の担当者名・連絡先

代理申請者は社名記入 <input type="checkbox"/> 会員事業者 <input type="checkbox"/> 代理申請者	担当者名	TEL : — —
		FAX : — —
Mail（任意） :		