

申込日 _____ 年 _____ 月 _____ 日



AIロボット点呼機器申込書（ユニボ）

- ◆(参考)お申込みからレンタル開始まで(該当しない場合があります)
- ① 申込書と導入チェックシートにご記入をお願いします。(導入チェックシートは日貨協連のホームページよりダウンロードしてください)
 - ② 記入した申込書と導入チェックシートの2枚を、FAXにて上記あて先に送信してください。(2枚揃わないとお申込みできません。)
 - ③ 後日、(株)ナブアシストからご担当者様へご連絡がありますのでお待ち下さい。
 - ④ レンタル開始日が決まりましたら、日貨協連よりご連絡差し上げます。その後日貨協連とレンタル契約を結んでいただきます。
 - ⑤ レンタル契約時に、印紙・印鑑証明書・商業登記簿謄本が必要になりますのでご準備ください。

注文数をご記入ください

価格は全て税込。送料は新規申込時のみ(株)ナブアシストが負担します。
価格については今後予告なく変更する場合があります。

メーカー名	株式会社ナブアシスト	ユニボ	月額69,300円 (3年レンタル方式・2/28までキャンペーン価格)	台
オプション	株式会社タニタ	アルコールチェッカー セット (FC-1200)	55,000円 セット品 ①アルコールチェッカー(FC-1200) ②マウスピース40本 ③通信ケーブル ④免許証リーダー	セット
	導入時支援サービス (環境設定・操作説明)		143,000円(2/28までキャンペーン価格) (ご希望の方は☑してください)	

※既にアルコールチェッカー：タニタ製(FC-1200)または東海電子製(ALC-PRO II)をお持ちの場合
アルコールチェッカーセットの購入は不要です。

以下、ご記入ください。(楷書にてご記入をお願い致します。横判使用の際には、潰れたりかすれたりしないようお願い致します。)

(ふりがな)

事業所名・営業所名

(必須)

担当部署

(ふりがな)

ご担当者部署名・氏名

氏名：

(必須)

ご担当者メールアドレス

(必須)

電話番号

-

-

(必須)

※(株)ナブアシストよりご連絡がいきますので、ご担当者様と連絡が取れる電話番号をお書きください。

①請求書送付先	郵便番号・住所 (〒 _____)
	電話番号・FAX番号

②納品先	請求書送付先と同一	<input type="checkbox"/>	← 同一の場合は✓をしてください
※納品先が複数ある場合は、別紙等に各納品先所在地等をご記入願います。	事業所名 ご担当者部署名・氏名 郵便番号・住所 (〒 _____)		
	電話番号・FAX番号		

③設置場所	請求書送付先と同一	<input type="checkbox"/>	← 同一の場合は✓をしてください
※設置場所が複数ある場合は、別紙等に各設置場所の所在地等をご記入願います。	納品先と同一	<input type="checkbox"/>	← 同一の場合は✓をしてください
	事業所名 ご担当者部署名・氏名 郵便番号・住所 (〒 _____)		
	電話番号・FAX番号		

◆連絡事項等記入欄

ご記入が終わりましたらチェックを入れてください。

申込書 導入チェックシート

《お客様の個人情報の取り扱いについて》 お客様よりお預かりしたお名前・ご住所等の個人情報は、商品や代金請求書の発送のために使用いたします。ご同意の上お申し込みくださいますようお願い申し上げます。
お問合せは、日本貨物運送協同組合連合会まで