**チェックリスト** (第2号様式の2) 支局長表彰用

**【注意事項】** 提出書類は全て A4 サイズに統一し、正本 1 部 と 副本 1部（白黒コピー可）の**計2部** をご提出ください。　正本 1 部は二つ穴ファイル等に綴じ、副本はファイル綴じせずクリップ止めやクリアファイル等を使用のうえ、表紙 及び背表紙には必ず事業者名・営業所名を明記ください。なお、一度提出された書類の返却は致しかねますのでご了承ください。

|  |  |
| --- | --- |
| **内　　　容** | **✓** |
| 1. 申請書と本チェックリストは、添付してあるか。 | □ |
| 1. Ｇマーク連続取得年数について |  |
| 1. 連続して１０年以上取得している。 | □ |
| 1. 直近の認定書の写しはあるか。（提出用にコピーする） | □ |
| 1. 無事故の確認について |  |
| 1. 表彰日直前の3年間、無事故であるか。 | □ |
| 1. 無事故である旨の宣誓書は添付してあるか。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　**【第4号様式】** | □ |
| 1. ドライバー教育の実施について |  |
| 1. ドライバー全員に対するドライバー教育を実施している。 | □ |
| 1. ドライバー教育の内容の確認について　**(いずれか1つ以上に該当すること)** |  |
| 1. 事故防止会議を実施している。 | □ |
| 1. 安全衛生会議を実施している。(交通事故防止に係るものに限る) | □ |
| 1. グループによる危険予知訓練又はヒヤリハット活動を実施している。 | □ |
| 1. 交通事故防止に係るQC活動を実施している。 | □ |
| 1. 小グループによる安全活動を実施している。 | □ |
| 1. 交通事故防止等輸送の安全性確保に関する会議又は活動を実施している。 | □ |
| 1. 上記以外のもので同様の内容の教育を実施している。 | □ |
| 1. 上記３．（２）を行っていることに関する宣誓書は添付してあるか。　　　　　　　　　　　　　　　　　　**【第5号様式】** | □ |
| 1. 定期的な実施について |  |
| 1. 年間計画表を作成、添付してあるか。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　**【第6号様式の2】** | □ |
| 1. 教育カリキュラム（資料）を作成している。 | □ |
| 1. 教育記録簿を作成、添付してあるか。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　**【第7号・第8号様式】** | □ |
| 1. 上記３．（４）aｂcついて定期的に実施している資料の写しが添付してあるか。 | □ |
| 1. デジタル式運行記録計・ドライブレコーダーの装着について |  |
| 1. 表彰予定の事業所の配置車両の９０％以上にデジタル式運行記録計又はドライブレコーダーが装着されているか。 | □ |
| 1. デジタル式運行記録計･ドライブレコーダーの装着されている旨の宣誓書と別紙1は添付してあるか。   **【第10号様式の2、第10号様式の2内容（別紙1）】** | □ |
| 1. 荷主からの推薦等、経営の安定化又は安全の確保について　**(いずれか1つに該当すること)** |  |
| 1. 荷主から推薦、表彰受けており、その写しを添付してあるか。 | □ |
| 1. Ｇマークを継続して保有していることにより、経営が安定に行われており、これに関する宣誓書は添付してあるか。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　**【第11号様式の2を参考に作成】** | □ |
| 1. 運転記録証明書を取り寄せ、個別指導に活用しており、これに係る宣誓書を添付しているか。   **【第12号様式】** | □ |